

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация
«Международный Гуманитарно-Технический колледж»
ПО АНО «МГТК»

« УТВЕРЖДАЮ »
Директор ПО АНО «МГТК»
Алишева Х.Х. 
« 16 »  2020 г.


Положение

**О проведении предметной недели в колледже при
Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая
организация
«Международный Гуманитарно-Технический колледж»
ПО АНО «МГТК»**

Локальный акт № 36

Махачкала 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ

СОДЕРЖАНИЕ:

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1. ЗАДАЧИ**
- 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ (ПРОГРАММА)**
- 3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**
- 4. ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметные недели проводятся ежегодно преподавателями предметных (цикловых) комиссий с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в рамках плана научно-методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности студентов колледжа.

2. ЗАДАЧИ

2.1. Совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых учебных и внеклассных мероприятий;

2.2. Вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

2.3. Выявление студентов, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины, участию в научно-исследовательской работе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ (ПРОГРАММА).

3.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом научно - методической работы колледжа на учебный год.

3.2. Основанием для проведения предметной недели является разработанное преподавателем Положение, предоставленное руководителю по научно-методической работе за 7 дней по установленной форме (см. Приложение 1).

3.3. Организатором предметной недели является преподаватель предметной (цикловой) комиссии теоретических или практических дисциплин.

3.4. Участниками предметной недели являются:

- преподаватели учебных дисциплин;
- студенты колледжа, изучающие предмет по которым проводится предметная неделя;
- Совет НСО и члены НСО колледжа.

3.5. В рамках предметной недели в соответствии с программой могут проводиться:

- предметные олимпиады (см. Приложение 2);
- предметные семинары (см. Приложение 3);
- открытые уроки по предмету (см. Положение об открытом уроке);
- внеклассные мероприятия: конкурсы и викторины (см. Приложение 4);
- студенческие конференции (см. Положение о студенческой конференции).

3.6. Проведение предметной недели должно сопровождаться

разнообразной наглядной информацией, которая располагается в учебных кабинетах и стендах колледжа.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

41. По итогам предметной недели наиболее активные ее участники награждаются памятными призами или грамотами.

4.2. По итогам предметной недели может быть определен состав команд колледжа для участия в областных предметных олимпиадах.

4.3. По окончании предметной недели на заседании предметной (цикловой) проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

4.4. По итогам предметной недели руководителю по научно - методической работе, который курирует ее проведение, сдаются следующие документы:

- положение о проведении предметной недели;
- положение о предметной олимпиаде (тексты заданий для проведения олимпиад, протоколы с их результатами);
- положение о студенческой конференции (см. Положение о студенческой конференции; необходимо указать членов НСО, участвующих в организации, подготовке и проведении);
- планы - конспекты открытых уроков, программы викторин, конкурсов и других мероприятий физкультурно-спортивной направленности;
- итоговый отчет о проведении предметной недели (статистический и письменный) на бумажном и электронном носителях.

4.5. Итоги проведения предметных недель освещаются на информационной интернет странице колледжа с предоставлением фотоматериалов;

4.6. По окончании учебного года все методические материалы издаются в итоговом информационном бюллетене.

5. Приложения:

- 5.1. Приложение 1 «Структура положения о предметной неделе»
- 5.2. Приложение 2 «Структура положения о предметной олимпиаде»
- 5.3. Приложение 3 «Структура положения о научном семинаре»
- 5.4. Приложение 4 «Структура положения о конкурсе, викторине»

5.1. ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СТРУКТУРА ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛЕ:

- 1 . Общие положения
2. Цели и задачи
3. Программа проведения
4. Сроки проведения
5. Ответственные за проведение

5.2. ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СТРУКТУРА ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДМЕТНОЙ ОЛИМПИАДЕ:

- 1 . Общие положения
2. Цели и задачи
3. Порядок организации
4. Порядок проведения

5. Методическое обеспечение олимпиады (задания, тесты, задачи для решения и др.)
6. Техническое обеспечение (оборудование)
7. Порядок участия
8. Порядок определения победителей

5.3. ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СТРУКТУРА ПОЛОЖЕНИЯ О НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОМ СЕМИНАРЕ:

1. Общие положения (организаторы, участники, цель, задачи)
2. Тема
3. Порядок работы семинара
4. Методическое обеспечение (материалы семинара, основная и дополнительная литература)
5. Техническое обеспечение (оборудование)
6. Сроки проведения

5.4. ПРИЛОЖЕНИЕ 4

СТРУКТУРА ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСЕ, ВИКТОРИНЕ:

1. Общие положения (организаторы, цели, задачи)
2. Участники
3. Правила проведения
4. Программа конкурса, викторины
5. Сроки проведения
6. Методическое обеспечение (основная и дополнительная литература, другие источники информации)
7. Техническое обеспечение (оборудование)
8. Требования к оформлению конкурсных материалов (при необходимости)
9. Подведение итогов
10. Награждение победителей

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении предметной недели (декады)

1. Общие положения

1.1. Предметная неделя (декады) - одна из форм работы цикловой комиссии, отражающая целенаправленную, коллективную, индивидуальную, практическую деятельность преподавателей, направленную на повышение качества обучения, профессиональной подготовки и развития творческо-исследовательской деятельности студентов.

1.2. Предметные недели (декады) проводятся ежегодно предметно-цикловыми комиссиями с целью повышения профессиональной компетентности преподавателей в рамках плана научно-методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.3. Задачи проведения предметной недели (декады)

- стимулирование профессионального роста преподавателей,
- совершенствование творческого потенциала;
- мотивация студентов к углубленному изучению дисциплин, развитие их творческих способностей;

- внедрение в учебный процесс передовых технологий обучения;
- развитие у студентов развивающих, коммуникативных и профессиональных компетенций;
- укрепление содружества между преподавателями и студентами;
- реклама учебного заведения.

2. Организация и проведение предметной недели (декады)

2.1. Неделя (декады) проводится в соответствии с планом работы колледжа. Все проводимые мероприятия считаются открытыми.

2.2. План мероприятий, планируемый на время проведения недели (декады), предоставляется заместителю директора по учебной работе,

заместителю директора по воспитательной работе, методисту и доводится до сведения всех преподавателей.

2.3. В план недели (декады) включаются:

- **открытые уроки** преподавателей;
- **внеклассные мероприятия:** конкурсы, викторины, турниры, устные журналы, театрализованные представления, экскурсии;
- **художественное творчество:** конкурсы плакатов, газет, публикаций, выставки творческих работ преподавателей и студентов;
- **профориентационная работа:** встречи со школьниками, выпускниками колледжа, работодателями, родителями, конкурсы профмастерства.

2.4. В проведении предметной недели (декады) принимают участие все или отдельная часть преподавателей цикла.

2.5. Во время проведения предметной недели (декады), администрация колледжа посещает открытые мероприятия, анализируя уровень знаний студентов, педагогическое и профессиональное мастерство преподавателей, методическую обеспеченность кабинетов, лабораторий.

2.6. В проведение недели (декады) вовлекается максимальное количество студентов всех курсов.

3. Подведение итогов недели (декады)

3.1. Заключенным этапом является заседание цикловой комиссии, где подводятся итоги предметной недели (декады).

3.2. По итогам проведенной предметной недели (декады), председатель цикловой комиссии составляет развернутый отчет, который сдается в методический кабинет, отчет также хранится у председателя цикловой комиссии.

3.3. Методический совет выносит решение о качестве проведенного мероприятия, заслушивая отчет председателя цикловой комиссии на заседании методического совета.

3.4. После окончания проведения недели, преподаватели представляют в методический кабинет методические материалы на бумажных или электронных носителях.

3.5. При проведении итогов работы цикловой комиссии за год, в том числе учитывается качество проведенной недели (декады).

3.6. По итогам предметных недель (декады) могут быть объявлены благодарности и использованы различные формы поощрения преподавателей по представлению представителя ПЦК или заместителя директора по УР.

